

Оферта

Договор на консультационные услуги

ООО «Ай Си Эф» не является плательщиком НДС на основании главы 26.2 НК РФ.

ООО «Ай Си Эф», именуемое в дальнейшем «Консультант», в лице Генерального директора Крапивина Ильи Александровича, действующего на основании Устава, публикует настоящую оферту «Договор на консультационные услуги» (именуемую далее «Договор»), являющуюся договором-офертой (предложением) в адрес конкретного физического или юридического лица в соответствии со статьей 435 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ). Договор опубликован на web-сервере http://www.icf.ru/files/01.08.2021/offer_Dogovor_na_uslugi_icf.pdf (www.icf.ru/offers/services). В случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо или юридическое лицо, производящее акцепт (принятие) этой оферты становится «Заказчиком» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Вместе Консультант и Заказчик именуется далее как «Стороны».

1. АКЦЕПТ ДОГОВОРА

- 1.1. Свидетельством полного и безоговорочного акцепта (принятия) условий Договора является осуществление физическим лицом или юридическим лицом одного любого, нескольких любых или всех действий из следующих возможных действий:
 - 1.1.1. Оплата физическим лицом или юридическим лицом выставленного Консультантом этому физическому или юридическому лицу счета в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета, в котором указано что счет выставлен в соответствии с условиями Договора
 - 1.1.2. Подписание физическим лицом или юридическим лицом оформленного Консультантом этому физическому или юридическому лицу Акта оказания услуг, в котором указано что Акт оказания услуг оформлен в соответствии с условиями Договора
- 1.2. Физическое или юридическое лицо, осуществившее акцепт условий Договора, именуется в дальнейшем «Заказчик».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Оказание консультационных услуг по внедрению и сопровождению программных продуктов; услуг по программированию на платформе 1С Предприятие (далее ПП).
- 2.2. Оказание услуг по консультированию в области бухгалтерского и налогового учета, учета заработной платы и кадрового учета, управленческого консалтинга.
- 2.3. Оказание информационных услуг, связанных с оперативным и/или налоговым учетом.
- 2.3. Договор является официальным документом Консультанта и публикуется на web-сервере http://www.icf.ru/files/01.08.2021/offer_Dogovor_na_uslugi_icf.pdf (www.icf.ru/offers/services).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОНСУЛЬТАНТА

- 3.1 Услуги, предоставляемые по настоящему Договору, оказываются Консультантом как на территории Заказчика, так и удаленно в офисе компании Консультанта. Консультант обязуется оказывать следующие услуги Заказчику:
- 3.2 Оказывать услуги по предоставлению «Горячей линии» – консультационной поддержки по методике работы с ПП по телефону и электронной почте.
- 3.3 Редактировать и модифицировать алгоритмы работы с системой по заявкам Заказчика.
- 3.4 Демонстрировать персоналу Заказчика правильную методику работы с ПП.
- 3.5 Проводить техническую диагностику базы данных (внутренний тест ПП).
- 3.6 Консультант обязуется оказывать услуги квалифицированно, а также бережно относиться к оборудованию, предоставленному во время оказания услуг. В случае порчи предоставленного оборудования по вине Консультанта, Консультант обязуется возместить причиненный ущерб в размере остаточной стоимости данного оборудования.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик обязуется обеспечить Консультанту свободный доступ к компьютерам, необходимым для проведения работ, предусмотренных настоящим Договором.
- 4.2. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Консультантом, непосредственно не вмешиваясь в его деятельность.
- 4.3. Заказчик обязуется в течение действия настоящего Договора предоставлять Консультанту все данные об изменениях внесенных в ПП третьими лицами или представителями Заказчика
- 4.4. Заказчик обязуется самостоятельно регулярно отслеживать изменения условий Договора на web-сервере http://www.icf.ru/files/01.08.2021/offer_Dogovor_na_uslugi_icf.pdf (www.icf.ru/offers/services) согласно п.7.1 Договора.
- 4.5. Заказчик обязуется уведомлять Консультанта об изменениях данных Заказчика, в том числе почтового адреса, телефона, e-mail, контактного лица.

5. УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 5.1. Учет рабочего времени и выполненных услуг ведется путем составления Нарядов-заказов, ежемесячного «Отчета о выполненных услугах» и актов оказания услуг.
- 5.2. Акты оказания услуг являются документами, подтверждающими приемку выполненных услуг (проведенных настроек) и определяют объем подлежащего оплате рабочего времени.
- 5.3. Консультант выезжает (при необходимости) к Заказчику на выполнение услуг, указанных в п. 2 не менее чем на 2 (два) рабочих часа.
- 5.4. В течение 2-х дней с даты окончания месяца, либо по завершении какого-либо этапа Консультант составляет Акт оказания услуг, в которых на основании Наряд-заказов, либо «Отчета о выполненных услугах», отражают выполнение услуг, количество затраченного рабочего времени и стоимость выполненных услуг, определенную в порядке, который зафиксирован в разделе 6 настоящего Договора.
- 5.5. Заказчик, обнаруживший недостатки в работе Консультанта по исполнению определенных настоящим Договором работ при их сдаче-приемке вправе ссылаться на них только в случаях, если в Наряд-заказах, либо в «Отчете о выполненных услугах» были оговорены указанные недостатки.
- 5.6. Заказчик, принявший услуги Консультанта без проверки, лишается права ссылаться на их недостатки, которые могли и должны были быть установлены при обычных условиях приемки работ по настоящему Договору (явные недостатки).
- 5.7. Заказчик, обнаруживший после приемки услуг отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан известить об этом Консультанта в течение 5(пяти) рабочих дней с момента их обнаружения и не позднее трех месяцев со дня подписания Акта оказания услуг
- 5.8. При основательности претензий Заказчика Консультант обязан своими силами и за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявки в соответствии с п. 2.1 устранить недоделки и недостатки оказанных услуг.

6. СТОИМОСТЬ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 6.1. Оказанные консультационные услуги оплачиваются на условиях и по ценам указанным в Приложении к Договору (Счет).
- 6.2. Заказчик производит оплату после оказания услуг в размере 100 (сто) процентов от суммы указанной в Приложении к Договору (Счет).
- 6.3. Если Счет выставляется до оказания услуг, то Заказчик должен оплатить аванс в размере 100 (сто) процентов от суммы Счета. В таком случае оказание услуг начнется после получения денежных средств Консультантом.
- 6.3. Расчеты по Договору производятся путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Консультанта.
- 6.4. Расчеты между Консультантом и Заказчиком производятся в валюте РФ.

- 6.5. В случае безналичного расчета обязательство Заказчика по оплате считается надлежаще исполненным в момент зачисления сумм оплаты на расчетный счет Консультанта. Датой оплаты в этом случае является дата зачисления сумм оплаты на расчетный счет Консультанта

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

- 7.1. Консультант имеет право на одностороннее внесение изменений в условия Договора при обязательном уведомлении Заказчика в официальном источнике информации Консультанта на web-сервере http://www.icf.ru/files/01.08.2021/offer_Dogovor_na_uslugi_icf.pdf (www.icf.ru/offers/services) или иным путем о вносимых изменениях за 10 (десять) календарных дней до даты вступления изменений в силу.
- 7.2. Если Заказчик не согласен с вносимыми изменениями, то он имеет право на одностороннее расторжение Договора до даты вступления изменений в силу, но только при условии отсутствия задолженности перед Консультантом. В этом случае Заказчику гарантируется возврат неиспользованных средств предоплаты. В случае, если до даты вступления изменений в силу от Заказчика не поступает информации о расторжении Договора, все внесенные Консультантом изменения считаются принятыми Заказчиком и действительной считается новая редакция Договора.

8. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 8.1 Консультант осуществляет гарантийное обслуживание согласно пп. 5.7. и 5.8. настоящего Договора в течение трех месяцев со дня подписания Акта оказания услуг.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор вступает в силу с момента полного и безоговорочного акцепта (принятия) условий Договора согласно п. 1.1 Договора и действует до полного исполнения Консультантом и Заказчиком своих обязательств.
- 9.2. Договор может быть расторгнут по взаимному согласованию с письменным уведомлением не менее чем за 1 (один) календарный месяц, либо в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.
- 9.3. В отношении физических лиц или юридических лиц, которые заключают Договор путем акцепта в соответствии с разделом 1 Договора, настоящий Договор ступает в силу с момента полного и безоговорочного акцепта (принятия) условий Договора согласно п. 1.1 Договора.

10 ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила) в соответствии с Законодательством РФ.
- 10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны понимают такие обстоятельства как: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, террористические акты, военные действия, а также изменения законодательства, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 10.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, Договор может быть расторгнут одной Стороной путем направления уведомления другой Стороне.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем досудебного претензионного разбирательства на основе действующего законодательства Российской Федерации. Сторона обязана письменно ответить в течение 5 (пяти) рабочих дней на письменную претензию другой Стороны.
- 11.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы (если Заказчиком является юридическое лицо) либо в суде общей юрисдикции по месту

нахождения Заказчика (если Заказчиком является физическое лицо) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1 Документы, полученные Сторонами посредством электронной связи, признаются имеющими юридическую силу и обязательными для рассмотрения и/или исполнения Сторонами. В дальнейшем подтверждение электронного документа оригиналом является обязательным для Стороны, направившей документ. Подтверждение электронного документа оригиналом документа производится одной Стороной не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения электронного образца другой Стороной. Оригиналом также считается документ, отправленный по каналам Электронного Документооборота (ЭДО) с использованием квалифицированной электронной подписи (КЭП).
- 12.2. Заказчик не имеет право без письменного согласия Консультанта передавать, продавать или иным способом отчуждать свои права, обязанности и Услуги по Договору третьим лицам.
- 12.3. Стороны соглашаются, что с момента заключения Договора все предварительные договоренности и переписка, относящиеся к предмету Договора теряют силу.
- 12.4. Стороны соглашаются с тем, что заголовки разделов и выделения предназначены для удобства пользования текстом, и они не будут приниматься во внимание при толковании Договора.

13. РЕКВИЗИТЫ КОНСУЛЬТАНТА

ООО «Ай Си Эф»

ИНН 7709845480

КПП 772201001

Юридический адрес: 111033, Москва г, Золоторожский Вал ул, дом № 11, строение 27, помещение Б41/10

Фактический адрес: 111033, Москва г, Золоторожский Вал ул, дом № 11, строение 27, помещение Б41/10

Почтовый адрес: 111024, Москва, Шоссе Энтузиастов, 7А, БЦ "Рогожская застава"

Р/с № 40702810810000290242 Банк: АО "ТИНЬКОФФ БАНК" г. Москва

К/с № 30101810145250000974

БИК 044525974

Телефоны (495) 9807111